

PLAN DE FORMATION - EXERCICE 2025-2026

Libellé axe	Libellé type stage	Libellé thème	Libellé besoin	Formation payante	CPF	Catégorie des agents	Nombre d'agents	
Accompagner la construction de parcours professionnel	Préparation concours et examens		Préparation au concours de Technicien cat B - "créateur de supports graphiques"	Non		B	1	
			Préparation concours animateur catégorie B			C	1	
			Préparation concours ATSEM			C	1	
			Préparation EJE			C	1	
	Formations personnelles		Bilan de compétences	C		1		
Développer la culture de la prévention des risques professionnels	Formation en prévention et en sécurité		Membres du CST - Hygiène, Sécurité et Conditions de travail	Oui		B	2	
			Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (AIPR)	Oui		C	4	
			Gestes et postures - Prévention des Risques liés à l'Activité Physique (PRAP ATSEM)	Non		B	1	
			Assistant de prévention - formation préalable et obligatoire	Non		C	7	
			Renouvellement habilitation électrique	Non		C	1	
			Renouvellement habilitation électrique	Oui		C	5	
			Préparation Habilitation électrique initiale	Oui		C	1	
			Garde chasse particulier (cimetière)	Oui		C	1	
			Service de sécurité incendie et d'assistance aux personnes niv 1 (SSIAP)	Oui		C	1	
			CACES Engins de chantier	Non		C	1	
			CACES PEMP (Nacelle)	Non		C	1	
			CACES PEMP (Nacelle)	Oui		C	1	
			Autorisation de conduite autoportée	Oui		C	1	
			Incendie - Manipulation des extincteurs et évacuation	Non		C	1	
			Salarié sauveteur secouriste du travail (SST)	Non		C	17	
Développer la culture de la relation usagers et la participation citoyenne	Formation de professionnalisation	Citoyenneté et population	La mise en oeuvre d'une démarche qualité	Non		A	1	
	Formation de perfectionnement	Enfance, éducation, Jeunesse	Analyse des pratiques professionnelles	Oui		C	12	
Professionnaliser les métiers et développer l'expertise		Formation de perfectionnement	Citoyenneté et population	Journée d'information de l'association des utilisateurs de logitud (ADUL)	Oui		A	1
	Concevoir du contenu éditorial accessible pour le web			Oui	B		1	
	Accessibilité numérique			Oui	A		1	
	Affaires générales			Citoyenneté et population	La délégation, outil managérial de responsabilisation		Non	C
		la fonction du cadre intermédiaire - l'organisation de son service au quotidien	C		1			
		Les outils de gestion et suivi d'activités	B		1			
		Webinaire : actualité statutaire GRH	B		1			
		Les outils de l'organisation du travail d'une équipe	C		1			
		Gestion de la liste électorale et du REU	C		1			
		Initiation à la détection des faux documents	C		1			
		Journée d'actualité : journée défense et citoyenneté ; recensement militaire	C		1			
		Les rencontres de la citoyenneté	A		1			
		E-sensibilisation à la cybermalveillance et à la cybersécurité	B		1			
		Le non recours aux droits et aux services : zoom sur les enjeux de l'automatisation	Oui		C			1
		Nom de famille et prénom	Non		C			1
	La prise de notes et la rédaction de comptes rendus	C	1					
	Prise en charge des femmes victimes de violences	C	2					
	La relation entre le professionnel et la personne âgée	C	1					
	Le 13:30 Citoyenneté : les essentiels de l'autorité parentale	A	1					
	Les aspects européens et internationaux de l'état civil	B	1					
	Aménagement du territoire	Citoyenneté et population	Risques juridiques en urbanisme et évolutions des contentieux administratif, civil et pénal		C		1	
			L'entretien des terrains de sport synthétique		C		1	
	Enfance, éducation, Jeunesse	Formation de professionnalisation	La politique d'accueil en milieu scolaire et extrascolaire d'un jeune en situation de handicap		B		1	
			L'atelier d'arts plastiques avec les enfants de 3 à 6 ans		C		1	
			Le kamishibai, un outil d'animation créatif à l'école		C		1	
			Les troubles du neurodéveloppement : approche générale		C		1	
			L'interculturalité dans l'accompagnement éducatif		C		1	
			L'enfant roi/l'enfant tyran		C		1	
			Webinaire : La fonction d'être parent : Une évidence, un apprentissage, une construction		C		1	
			L'estime de soi dans les relations professionnelles		B		1	
Développement personnel	La mobilisation de ses ressources pour prévenir le stress	A	1					

		Pratiques professionnelles	Gestion, organisation et animation des espaces transitionnels pour le bien être et la sécurité des enfants	Non	C	1
			Webinaire Communication publique et stratégique2		A	1
			Formation décoration de Noël		C	1
			La tenue du dossier individuel de l'agent		C	1
			Formation initiation tronçonneuse		C	1
			Réalisation de photos à objectif professionnel		B	1
			Initiation à la démarche projet		B	1
			Formation à distance : rédiger pour le web et les réseaux sociaux		B	1
			Maîtrise des techniques photographiques		B	1
			Les bases des finances publiques locales		C	1
			La comptabilité M57 applicable aux entités territoriales à caractère administratif		C	1
			Les nouveautés de l'instruction budgétaire et comptable M57		C	1
			Les bases de la fiscalité locale		C	1
			Les régies d'avances et de recettes		C	1
			Suivi et contrôle d'une délégation de service public		C	1
			Enjeux et stratégies d'élaboration et d'exécution du budget		C	1
			La mobilisation des subventions : connaître les mécanismes de financement des projets municipaux		C	1
			Stratégie de communication et plans média		B	1
			La gestion des agents en apprentissage dans la fpt		B	1
			L'usure professionnelle : enjeux et intérêt d'une démarche de prévention dans la collectivité		B	1
			Formation serrurerie et soudure		C	2
		Prévention des agressions verbales et physiques	C	1		
		Les compétences de l'agent de police municipale en matière d'urbanisme et de cadastre	C	1		
		Les chiens dangereux : techniques de capture et de protection par le policier	C	1		
		La réglementation relative aux chiens dangereux et leur capture	C	1		
		L'utilisation de l'armement de catégorie D	Non	C	1	
		Eveiller aux enjeux du développement durable			Les éco-gestes en environnement professionnel (ateliers)	Non
					B	11
					A	9